

## **Satzung über die Benutzung der Stadtbibliothek G. E. Lessing in Kamenz (Benutzungsordnung)**

Aufgrund von § 4 Abs. 2 der Gemeindeordnung für den Freistaat Sachsen in der Fassung der Bekanntmachung vom 9. März 2018 (SächsGVBl. S. 62), zuletzt geändert durch Artikel 2 des Gesetzes vom 29. Mai 2024 (SächsGVBl. S. 500), hat der Stadtrat der Stadt Kamenz am 11.12.2024 die folgende Satzung beschlossen:

### **§ 1 Allgemeines**

- (1) Die Stadtbibliothek G. E. Lessing ist eine öffentliche Einrichtung der Stadt Kamenz.
- (2) Die Stadtbibliothek G. E. Lessing kann von allen Personen nach Maßgabe dieser Satzung benutzt werden.
- (3) Für Leistungen und Versäumnisse werden Entgelte nach der Entgeltordnung der Stadtbibliothek G. E. Lessing in Kamenz in der jeweils gültigen Fassung erhoben.

### **§ 2 Anmeldung**

- (1) Die Anmeldung erfolgt persönlich unter Vorlage eines gültigen Personalausweises der Bundesrepublik Deutschland oder eines anderen amtlich bestätigten gültigen Ausweises mit Lichtbild sowie gegen Entrichtung des Benutzungsentgeltes.
- (2) Kinder können sich ab dem ersten Schuljahr anmelden. Für Minderjährige unter 16 Jahre ist die schriftliche Einverständniserklärung eines Sorgeberechtigten erforderlich, der sich damit zur rechtzeitigen Rückgabe der Ausleihen sowie zur Haftung im Schadensfall und zur Begleichung von Entgelten verpflichtet.
- (3) Juristische Personen melden sich durch deren Leiter oder einen bevollmächtigten Vertreter an. Die Nutzung der Bibliothekskarte für Institutionen ist auf dienstliche Zwecke beschränkt. Bei Missbrauch verliert die Karte ihre Gültigkeit.
- (4) Mit der Anmeldung erkennen die Nutzer diese Benutzungsordnung an.
- (5) Nach der Anmeldung erhalten die Nutzer eine Bibliothekskarte, die für die Dauer von einem Monat oder zwölf Monaten vom Datum der Ausstellung an gilt und verlängert werden kann.
- (6) Die Bibliothekskarte ist nicht übertragbar.
- (7) Der Verlust der Bibliothekskarte ist der Stadtbibliothek G. E. Lessing unverzüglich anzuzeigen. Für Schäden, die durch den Missbrauch der Bibliothekskarte bis zur Verlustmeldung entstehen, ist der Nutzer haftbar.

- (8) Der Wechsel des Wohnsitzes und eine Veränderung persönlicher Daten ist der Stadtbibliothek G. E. Lessing mitzuteilen.

### **§ 3 Benutzung**

- (1) Bei der Nutzung von Medien und anderen Dienstleistungen einschließlich der Internetzugänge in der Stadtbibliothek G. E. Lessing sind die gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere des Urheberrechtsgesetzes, des Markengesetzes und des Strafgesetzbuches einzuhalten.
- (2) Ausleihe und Dienstleistungen erfolgen gegen Zahlung der in der gültigen Entgeltordnung aufgeführten Beträge.
- (3) Die Leihfrist ist den aktuellen Informationsmaterialien, die in der Stadtbibliothek G. E. Lessing ausliegen, und der Bibliothekswebsite zu entnehmen. Der Nutzer ist verpflichtet, sich über den aktuellen Stand seiner Ausleih-Fristen kundig zu machen. Der Erinnerungsservice der Stadtbibliothek G. E. Lessing ist ohne Gewähr.
- (4) Die Ausleihe von Medien ist nur gegen Vorlage einer gültigen Benutzerkarte und ausschließlich zum persönlichen Gebrauch möglich. Die Weitergabe an Dritte ist unzulässig. Der Nutzer ist verpflichtet, die Medien sorgfältig zu behandeln und termingerecht zurückzugeben.
- (5) Bei der Ausleihe außer Haus haben die Nutzer den Zustand und die Vollständigkeit der Medien zu überprüfen und Mängel unverzüglich nach ihrer Feststellung der Stadtbibliothek G. E. Lessing anzuzeigen.
- (6) Ausgeliehene Medien können vorbestellt werden. Wird ein vorgemerker Titel innerhalb einer Bereitstellungsfrist von fünf Tagen nicht abgeholt, verfällt der Anspruch aus der Vormerkung.
- (7) Die Leihfrist kann vor Ablauf des Termins zweimal verlängert werden, sofern keine Vormerkung vorliegt.
- (8) Titel, die nicht in der Stadtbibliothek G. E. Lessing vorhanden sind, können nach den Bestimmungen der Leihverkehrsordnung und gemäß der gültigen Entgeltordnung beschafft werden. Diese Kosten werden auch dann fällig, wenn die Medien nicht abgeholt werden.
- (9) Nutzer, die hochbetagt, schwerbehindert oder beeinträchtigt sind, sowie Institutionen können den Haustür-Lieferservice der Mobilen Bibliothek in Anspruch nehmen.

### **§ 4 Säumnisentgelt, Haftung und Schadensersatz**

- (1) Die Nutzer sind verpflichtet, die Entleihungen fristgemäß zurückzugeben. Bei Überschreitung sind grundsätzlich Säumnisentgelte gemäß der gültigen Entgeltordnung zu zahlen.
- (2) Die Stadtbibliothek G. E. Lessing ist berechtigt, die Rückgabe der Medien kostenpflichtig anzumahnen.

- (3) Eine Beschädigung oder der Verlust von Medien sind der Stadtbibliothek G. E. Lessing unverzüglich zu melden. Der Schadensersatz geschieht durch die Wiederbeschaffung des gleichen Titels oder die Zahlung einer Ersatzsumme.

### **§ 5 Pflichten der Nutzer**

- (1) Mit Betreten der Stadtbibliothek G. E. Lessing erkennen die Nutzer die Hausordnung an.
- (2) Die Nutzer sind verpflichtet, Bibliotheksgut, wie Medien, Inventar und Geräte, sorgfältig und pfleglich zu behandeln und vor Beschädigung sowie Verlust zu schützen.
- (3) Entlehene Daten, Ton- und Bildträger dürfen nur auf handelsüblichen Geräten und unter Einhaltung der von den Herstellern vorgeschriebenen technischen Voraussetzungen abgespielt werden.
- (4) Es ist nicht gestattet, die in der Stadtbibliothek G. E. Lessing aufgerufenen Internetdienste zu kommerziellen Zwecken zu nutzen sowie gesetzeswidrige, gewaltverherrlichende, pornografische oder rassistische Inhalte zu verbreiten.
- (5) Die Nutzer verpflichten sich, keine Dateien und Programme zu manipulieren oder geschützte Daten zu verwenden.

### **§ 6 Kinder- und Jugendschutz**

- (1) Im Interesse eines wirksamen Jugendschutzes ist eine uneingeschränkte Ausleihe von Medien an Kinder und Jugendliche nicht möglich. Die Jugendschutzmaßnahmen der Stadtbibliothek G. E. Lessing entbinden die Erziehungsberechtigten nicht von ihrer Aufsichtspflicht.
- (2) Die öffentlichen Internet-PCs sind mit einer Software zum Kinder- und Jugendschutz ausgestattet.

### **§ 7 Sonderbestimmungen zur Selbstverbuchung und Offenen Bibliothek**

- (1) In der Stadtbibliothek G. E. Lessing werden die Medien auf Basis der RFID-Technik ausgeliehen und zurückgebucht. Dies geschieht an Selbstverbuchungsautomaten.
- (2) Medien müssen durch die Nutzer vor der Selbstverbuchung auf Vollständigkeit und Beschädigung überprüft werden. Fehler sind vor der Ausleihe anzuzeigen. Ansonsten gelten die Medien als vollständig und unbeschädigt ausgeliehen.
- (3) Der Selbstverbuchungsvorgang ist stets korrekt abzuschließen. Für Fremdbuchungen auf einem nicht geschlossenen Konto haften die Nutzer.

- (4) Die Stadtbibliothek G. E. Lessing kann außerhalb der regulären, personenbesetzten Öffnungszeiten genutzt werden. Der Zutritt in die „Offene Bibliothek“ erfolgt durch die Autorisierung der Bibliothekskarte.
- (5) Während der „Offenen Bibliothek“ finden eine Videoüberwachung und Registrierung der Nutzer statt. Diese Daten werden bei Personen- und Sachschäden verwendet. Mutwillige Beschädigungen am Eigentum der Bibliothek werden zur Anzeige gebracht.

### **§ 8 Datenschutz**

- (1) Um die Leistungen der Stadtbibliothek G. E. Lessing anbieten zu können, ist es erforderlich, Kundendaten in einem automatischen Verfahren zu verarbeiten. Diese Daten werden ausschließlich zur Steuerung der Benutzung verwendet und nicht an Dritte übermittelt, sofern keine gesetzliche Verpflichtung dazu besteht. Die Daten werden auf der Grundlage des Art 6 Abs. 1b) EU-DSGVO verarbeitet.
- (2) Die Stammdaten bestehen aus Familiennamen, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht, Entgeltkategorie und gegebenenfalls Angaben zu einem Erziehungsberechtigten. Verliert die Benutzerkarte ihre Gültigkeit, werden die Daten nach den gesetzlichen Richtlinien gelöscht.
- (3) Eine personenbezogene Auswertung der Nutzerdaten findet nicht statt. Für statistische Zwecke werden anonymisierte Analysen durchgeführt. Nähere Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten sind auf der Website der Bibliothek veröffentlicht.

### **§ 9 Haftungsausschluss**

- (1) Die Stadtbibliothek G. E. Lessing haftet für die bei der Benutzung entstandenen Schäden nicht, soweit diese auf Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zurückzuführen sind.
- (2) Die Stadtbibliothek G. E. Lessing haftet nicht für die Funktionsfähigkeit der von ihr bereitgestellten Hard- und Software. Dies gilt auch für Schäden an Wiedergabegeräten bzw. Computern (z.B. nicht erkannte Virenprogramme).
- (3) Im Falle des Verlusts oder der Beschädigung von mitgebrachten Sachen der Nutzer ist die Haftung ausgeschlossen. In der Stadtbibliothek G. E. Lessing gefundene Gegenstände werden gemäß § 978 BGB als Fundsache behandelt.

### **§ 10 Ausschluss von der Benutzung**

- (1) Wer gegen diese Benutzungsbedingungen verstößt, kann von der Benutzung der Stadtbibliothek G. E. Lessing zeitweise oder dauerhaft ausgeschlossen werden.

(2) Personen, bei denen meldepflichtige Krankheiten gem. § 6 Infektionsschutzgesetz (IfSG) auftreten, dürfen die Stadtbibliothek G. E. Lessing während der Ansteckungszeit nicht besuchen.

### **§ 11 Inkrafttreten**

Diese Satzung tritt am 01.01.2025 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Satzung über die Benutzung der öffentlichen Bibliothek der Stadt Kamenz vom 05.12.2022 außer Kraft.

Kamenz, den 11.12.2024

[S i e g e l]

Roland Dantz

Oberbürgermeister der Stadt Kamenz